

**DIAKONIATYÖN JOHTOKUNTA**

pöytäkirja 5/2023

<b>aika</b>	tiistai 19.9.2023 klo 18.00–20.15.	
<b>paikka</b>	Poltinahon seurakuntatalo, Turuntie 34, Hämeenlinna	
<b>läsnä</b>	Kylliäinen Kylli	puheenjohtaja
	Alanko Ritva	varajäsen
	Levaniemi Jonni	jäsen
	Lindqvist Asko	jäsen
	Nyholm Soila	jäsen
	Roine Marianna	jäsen
	Stenberg Merituuli	jäsen
	Veteläinen Aulis	jäsen
	Kylmälahti Virpi	johtoryhmän puheenjohtaja
	Lahti Katja	johtoryhmän jäsen
	Puusaari Seija	johtoryhmän jäsen
<b>poissa:</b>	Kollanus Susanna	jäsen
	Lartama Mika	jäsen

**käsitellyt asiat § 66–81**

Kylli Kylliäinen puheenjohtaja	Virpi Kylmälahti sihteeri
-----------------------------------	------------------------------

**pöytäkirjan tarkastajat**

Hämeenlinna 23.10.2023

Soila Nyholm	Aulis Veteläinen
--------------	------------------

Pöytäkirja on nähtävillä 26.10.-15.11.2023 seurakunnan Palvelutoimistossa,  
os. Raatihuoneenkatu 19, Hämeenlinna, avoinna ma-pe klo 9.00–12.00 ja 13.00–15.00.

tiedoksi:

johtokunnan jäsenet

johtokunnan varajäsenet: Antti Valkama, Mia Heinonen, Michael Nieminen, Ritva Alanko  
kirkkoherra Kimmo Reinikainen

ma talousjohtaja Virpi Hernesaho

henkilöstöpäällikkö Suvi Lainesalo-Riippi

johtava kappalainen Hanna-Leena Kevätsalo-Vuorio

viestintäpäällikkö Reetta Laaksonen

### **§ 66 Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja avasi kokouksen diakoniatyöntekijä Seija Puusaaren pitämän hartaushetken jälkeen.

### **§ 67 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouskutsu on lähetetty jäsenille 14.9.2023 sähköpostina.  
Kokous on päätösvaltainen, mikäli yli puolet jäsenistä on paikalla.

#### **Puheenjohtajan päätösesitys:**

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

### **§ 68 Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta**

**Päätösesitys:** Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja ääntenlaskijaa.

#### **Päätös:**

Pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Soila Nyholm ja Aulis Veteläinen.

### **§ 69 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

#### **Päätösesitys:**

Hyväksytään kokouksen esityslista työjärjestykseksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin kokouksen esityslista työjärjestykseksi.

## **§ 70 Lapsivaikutusten arviointi tämän kokouksen päätösesityksissä**

Suomen evankelisluterilaisen kirkon kirkolliskokous teki toukokuussa 2014 päätöksen lisätä kirkkojärjestykseen säännöksen lapsivaikutusten arvioinnista: Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin.

Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä (KJ 23:3 §). Tämä päätös on tullut voimaan 1.1.2015.

Lapsivaikutus on selvitetty tämän kokouksen jokaisen päätösesityksen kohdalla. Kaikkien pykälien kohdalla ei lapsivaikutuksia ole mielekästä erikseen arvioida. Mikäli lapsivaikutuksia on valmistellessa havaittu, on ne kirjattu esittelytekstiin.

### **Johtoryhmän puheenjohtajan arvio:**

Esityslistassa ilmenevistä asioista ei aiheudu suoranaisia lapsivaikutuksia eikä erillisiä vaikutusarviointeja ole tarpeen tehdä.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

## **§ 71 Ilmoitusasiat**

Diakoniatyön johtoryhmän kokouksen muistio 5/2023 on liitteessä yksi.

### **Johtoryhmän puheenjohtajan päätösesitys:**

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

## § 72 Viranhaltijapäätökset

Johtava diakoniatyöntekijä pitää tekemistään viranhaltijapäätöksistä päätösluettelo. Viranhaltijapäätökset § 2–4/2023 ovat liitteissä kaksi, kolme ja neljä.

### Johtoryhmän puheenjohtajan päätösesitys:

Diakoniatyön johtokunta

1 hyväksyy viranhaltijapäätökset,  
2 ei käytä otto-oikeuttaan päätöksiin.

### Päätös:

Diakoniatyön johtokunta

1 hyväksyy viranhaltijapäätökset § 2–4/2023,  
2 ei käytä otto-oikeuttaan päätöksiin.

## §73 Diakoniatyön toimintasuunnitelma vuodelle 2024

Hämeenlinna-Vanajan seurakunnan toimintasuunnitelma rakentuu Tulevaisuus 2029 työs-kentelyn pohjalle. Toimintasuunnitelma koostuu työalan perustehtävän kuvauksesta, työ-alan tavoitteista sekä talousarviosta. Diakoniatyön työmuodot ja johtoryhmä ovat valmistelleet työalalle toimintasuunnitelman 2024. Työalan toimintasuunnitelma on liitteessä viisi.

### Johtoryhmän puheenjohtajan päätösesitys:

Johtokunta käsittelee diakoniatyön toimintasuunnitelman vuodelle 2024 ja lähettää sen Hä-meenlinna-Vanajan seurakunnan seurakuntaneuvoston hyväksyttäväksi.

### Päätös:

Käsiteltiin diakoniatyön toimintasuunnitelma vuodelle 2024 ja lähetettiin se Hämeenlinna-Vanajan seurakunnan seurakuntaneuvoston hyväksyttäväksi johtokunnassa esiin nostetu-in muutoksin.

## **§ 74 Diakoniatyön talousarvio vuodelle 2024**

Diakoniatyön työmuodot ja johtoryhmä ovat valmistelleet työalalle talousarvion vuodelle 2024. Työalan talousarvioehdotus on liitteessä kuusi.

### **Johtoryhmän puheenjohtajan päätösesitys:**

Diakoniatyön johtokunta käsittelee diakoniatyön talousarvioehdotuksen vuodelle 2024 ja lähettää sen Hämeenlinna-Vanajan seurakunnan seurakuntaneuvoston hyväksyttäväksi.

Johtoryhmän puheenjohtajalle myönnetään 2000 euron hankintaoikeus.

### **Päätös:**

Käsiteltiin talousarvioehdotus ja lähetettiin se seurakuntaneuvoston hyväksyttäväksi. Talousarvioon lisättiin 5000 euron lisämäärärahaehdotus diakoniatyön leiritoimintaa varten. Liite seitsemän.

Myönnettiin johtoryhmän puheenjohtajalle 5000 euron hankintaoikeus.

## **§75 Hyvän Tahdon Ruokajakeluverkostolle (HTR) lahjoitettujen varojen käyttö**

Hämeenlinna-Vanajan seurakunnan diakoniarahasto on saanut 10 000 euron lahjoituksen. Lahjoittajan toiveen mukaan raha tulee käyttää Hyvän Tahdon Ruokajakeluverkoston toimintaa varten.

### **Johtoryhmän puheenjohtajan päätösesitys:**

Lahjoitussumma 10 000 euroa käytetään lahjoittajan toiveen mukaan Hyvän Tahdon Ruokajakeluverkoston toimintaa varten. Avustussumma käytetään johtavan diakoniatyöntekijän päätöksellä. Avustusvarojen käytöstä esitellään raportti diakoniatyön johtokunnalle.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

## **§76 Palvelevan puhelimen yhteistyösopimukset**

Hämeenlinnassa Palvelevan puhelimen toiminta on Hämeenlinna-Vanajan seurakunnan diakoniatyön organisoimaa. Toiminta kuuluu osaksi Vapaaehtoiskeskus Pysäkin toimintaa. Palvelevan puhelimien toimintakustannuksia ovat rahoittaneet Hämeenlinna-Vanajan seurakunnan lisäksi Kalvolan-, Hauhon-, Lammin- ja Hattulan seurakunnat.

Seurakuntien kanssa tehdyt sopimukset Palvelevan puhelimen toimintakustannuksista ovat vanhentuneet. Tällä hetkellä näyttää siltä, että sopimuksia ei tarvitse uusia, koska toiminnan ylläpitäminen ei vaadi enää toimintakulujen, muun muassa vuokra- ja puhelinkulujen perimistä muilta seurakunnilta.

### **Johtoryhmän puheenjohtajan päätösesitys:**

Hämeenlinna-Vanajan seurakunnan diakoniatyö ei peri enää Palvelevan puhelimen toimintakuluja Hattulan, Hauhon ja Lammin seurakunnilta.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

## **§ 77 Diakoniatyön tilastot**

Diakoniatyön tilastot 1–8 /2023 ovat esillä johtokunnan kokouksessa. Tilastoihin voi tutustua etukäteen nettisivuilla <https://www.kirkontilastot.fi/>. Valitse toimintatilastot 2023/ Hämeenlinna-Vanajan seurakunta/diakoniatyö. Tilastotiedot ovat liitteessä kahdeksan.

### **Johtoryhmän puheenjohtajan päätösesitys:**

Johtokunta merkitsee esitellyn tiedoksi.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

## **§ 78 Asiakasasia. Salainen. Julkisuuslaki 24 §**

Asia esitellään kokouksessa. Liite yhdeksän.

**Päätös:** Salainen. Julkisuuslaki 24 §.

## § 79 Muut asiat

Diakoniatyön syyskauden toimintaa on liitteessä kymmenen.

Kirkkolakiuudistus

Pöytäkirjan ja päätöksen pitäminen nähtävänä

Muutoksenhakukelpoiset päätökset on pidettävä nähtävänä yleisessä tietoverkossa oikaisuvaatimukselle tai valituksen tekemiselle varatun ajan (7+14pv.). Nähtävänä pito tapahtuu pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen.

Diakoniatyön johtokunnan pöytäkirja on nähtävillä ja allekirjoitettavana seurakunnan Palvelutoimistossa, os. Raatihuoneenkatu 19, Hämeenlinna, avoinna ma-pe klo 9.00–12.00 ja 13.00–15.00. Pöytäkirjan tarkastaminen tulee tehdä sovittuna ajankohtana. Tarvittaessa allekirjoituksen ajankohdasta voi sopia diakoniatyön johtoryhmän puheenjohtajan kanssa.

## § 80 Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus

Pöytäkirjaan liitetään Kirkkolain 24 luvun 3§:n 1 momentin mukaiset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemisestä sekä todetaan pöytäkirjan pykälät, joista oikaisuvaatimusta eikä valitusta voida tehdä.

### **Puheenjohtajan päätösesitys:**

Oikaisuvaatimusta ei voida tehdä § 66–67, § 69–77, § 79–81.

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla § 68, § 78. Oikaisuvaatimus osoitetaan Hämeenlinna-Vanajan seurakuntaneuvostolle.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

## § 81 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.15.